



Pedagogisch beleid

Locatiegids

Kinderdagverblijf
het Kwartelnest

2018

LOCATIEGIDS

Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

Deel 2: Praktische informatie kinderdagverblijf

Welkom bij kinderdagverblijf het Kwartelnest

U heeft gekozen voor een kinderdagverblijf van **IJsselkids**

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. In onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en het pedagogisch beleid kunt u lezen hoe wij dit doen. Het beleid is in te zien op de locaties en op onze website www.ijsselkids.nl

In deze locatiegids vindt u de pedagogische werkwijze en praktische informatie over onze locatie. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

De gegevens van kinderdagverblijf het Kwartelnest:

Adres: Burgemeester Klinkhamer weg 84B
2761BJ Zevenhuizen
Mailadres: Kwartelnest@ijsselkids.nl
Telefoonnummer: 01 80 63 16 58
locatiemanager: Karin de Gooijer
mailadres: ijsk.lm.07@ijsselkids.nl
telefoonnummer: 06-22935932

IJsselkids

IJsselkids BV
Spoorhaven 10-18
2651 AV Berkel en Rodenrijs
www.ijsselkids.nl
info@ijsselkids.nl
010-2862777

Deel 1:

Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

1. Inleiding
2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?
3. Mentorschap
4. Wanneer op het kinderdagverblijf
5. Dagindeling
6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes
7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten
8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?
9. Drie-plus activiteiten (indien van toepassing)
10. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen
11. Overdracht naar de basisschool en de buitenschoolse opvang
12. Doorlopende ontwikkelingslijn
13. Overdracht aan derden
14. Zorgstructuur
15. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Deel 2:

Praktische informatie kinderdagverblijf

1. Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
2. Openingstijden en bereikbaarheid
3. Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio (BKR)
4. (Pedagogisch) medewerkers en de drie-uursregeling
5. Intake
6. Brengen en halen
7. Ruilen
8. Extra opvang
9. Flexibele opvang (indien van toepassing)
10. Meenemen/niet meenemen
11. Voeding
12. Trakteren
13. Voertaal
14. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten
15. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag
16. Foto's en filmopnames
17. Overgang naar de buitenschoolse opvang (BSO)
18. Oudercommissie
19. Nieuwsbrieven en website
20. Privacy
21. Kwaliteit
22. Gezondheid
23. Ziekte
24. Vaccinaties
25. Medicijngebruik
26. Veiligheid
27. Samen zorgen voor een veilige omgeving
28. Achterwachtregeling
29. Vier-ogen principe
30. Aansprakelijkheid
31. Klachten
32. Sluitingsdata
33. Wijzigingen

Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

1. Inleiding

De dagopvang is bedoeld voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep.

Op het kinderdagverblijf is het anders dan thuis, maar wel een veilige thuishaven. Een kinderdagverblijf is bovendien een thuishaven met een hele prettige meerwaarde: het samen zijn en leven met andere kinderen in een groep. Wij benutten de extra mogelijkheden die groepsopvang biedt. Kinderen krijgen de kans om kinderen vanuit andere achtergronden te ontmoeten, te leren wat samenwerken is, vriendschapsbanden aan te gaan en conflicten op te lossen. Kortom, kinderen leren in de kinderopvang een samenleving te vormen. We helpen kinderen om zich te ontwikkelen tot actieve burgers in een democratische samenleving.

Ons uitgangspunt is het ontwikkelingsgericht werken: samen de wereld kleuren. We hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen door met elkaar zoveel mogelijk leuke, uitdagende en verschillende dingen te beleven op alle ontwikkelingsgebieden. Kinderen vertellen ons wat zij nodig hebben. Wij luisteren en helpen ze vooruit. Hoe? Door hen ervaringen te geven. Door ze kansen te bieden om vaardigheden te ontwikkelen. Door ze met elkaar te laten spelen om zó zelf te ontdekken hoe zij groot willen groeien.

2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?

Ons pedagogisch beleid is gebaseerd op de vier pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang.

Wij bieden verantwoorde dagopvang door ervoor te zorgen dat;

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en de bovenstaande vier doelen uit de Wet Kinderopvang krijgen vorm door middel van vijf pedagogische uitgangspunten:

- Spelen en onderzoeken: de wereld ontdekken door een rijkdom aan weloverwogen prikkels.
- Interactie: open en nieuwsgierig zijn, in een positief opvoedklimaat.
- Samen: alle leefwerelden verbinden, deel uitmaken van een groep.
- Participatie: kinderen en ouders hebben een stem, we sluiten aan bij de eigen kracht.
- Levensrecht: spelenderwijs de echte wereld ontmoeten in een stimulerende omgeving.

Spelen en onderzoeken

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We bieden uitdagende binnen- en buitenruimtes.. ➤ We bieden verschillende materialen aan. ➤ We organiseren een gevarieerd activiteitenaanbod zoals sport, muziek, dans, techniek, ICT, koken. ➤ We bieden regelmatig thema's aan. ➤ Kinderen kiezen zelf materialen en activiteiten. ➤ Kinderen doen zelfstandig ontdekkingen. ➤ We bieden nabijheid, beschikbaarheid en rust. ➤ We volgen kinderen in hun spel. ➤ We dagen kinderen uit net iets verder te gaan dan zij al kunnen. ➤ We spelen mee met de kinderen. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Motorische, vaardigheden: 'Ik kan het zelf, het lukt mij.' ➤ Sociale en culturele vaardigheden: 'Ik heb invloed op mijn eigen gedrag'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik kan dansen, zingen en iets maken.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.', 'Ik mag er zijn'. ➤ Digitale vaardigheden: Ik kan omgaan met moderne techniek', 'Ik weet iets te vinden', 'Ik kan samenwerken'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat er verschillende materialen bestaan die anders voelen, proeven, ruiken en bewegen. ➤ Kinderen doen ervaringen op met verschillende activiteiten. ➤ Kinderen hebben kennism gemaakt met de mogelijkheden van de digitale wereld. ➤ Kinderen ervaren dat je soms moet doorzetten om iets voor elkaar te krijgen. ➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om alleen te spelen. ➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om samen te spelen. ➤ Kinderen ontwikkelen interesses en hobby's. ➤ Kinderen ontdekken waar ze goed en minder goed in zijn.

Interactie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We reageren sensitief responsief* op kinderen. ➤ We hebben respect voor de autonomie van kinderen. ➤ We structureren en stellen grenzen. ➤ We praten met de kinderen en geven uitleg waar nodig. ➤ We begeleiden de interacties tussen kinderen. ➤ Met onze interactie stimuleren wij de ontwikkeling van kinderen. ➤ Ons taalgebruik is rijk en correct. ➤ We luisteren naar kinderen. ➤ We benaderen kinderen positief. ➤ We zetten een sfeer neer waarbij kinderen oog hebben voor elkaar. ➤ We geven kinderen persoonlijke aandacht. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik mag er zijn.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.' ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik heb samen veel plezier'. ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Morele vaardigheden: 'Ik heb normen en waarden.' ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik word aan het denken gezet'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen voelen zich begrepen, geaccepteerd en veilig. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen verwoorden en uitdrukken wat ze voelen, willen en doen. ➤ Kinderen ervaren hoe ze contact kunnen maken en eventueel om hulp kunnen vragen. ➤ Kinderen ervaren de meerwaarde van samen: samen spelen, samen een groep vormen, samen plezier hebben. ➤ Kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, rekening houden met elkaar.

*sensitieve responsiviteit is een maat voor de kwaliteit van het opvoedend handelen. Het geeft aan in hoeverre de opvoeder de signalen van een kind opvangt, juist interpreteert en er effectief op reageert.

Samen

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We ondersteunen de sociale ontwikkeling van kinderen. ➤ We ondersteunen de sociale betrokkenheid: kinderen hebben van nature oog voor elkaar. ➤ We bieden kinderen de mogelijkheid om met elkaar te spelen, bijvoorbeeld in de verschillende hoeken. ➤ We creëren een groepsgevoel: rituelen en aandacht voor elkaar. ➤ We leren kinderen respect te hebben voor onderlinge verschillen: diversiteit. ➤ We zorgen voor een sfeer van plezier, samenspel en uitdaging.. ➤ We eten met elkaar, vieren feesten en ondernemen activiteiten. ➤ We hebben oog voor vriendschappen. ➤ We ondersteunen kinderen bij het oplossen conflicten. We hebben een bemiddelende rol. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We doen het samen, als het even niet lukt komen we er toch samen uit.' ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik voel me prettig in de groep', 'Ik geniet ervan om samen te spelen' ➤ Taalvaardigheden: 'We maken samen grapjes'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'We dansen en zingen op de muziek'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze samen plezier kunnen hebben. ➤ Kinderen ervaren dat ze van elkaar kunnen leren. ➤ Kinderen ervaren dat ze vertrouwen kunnen hebben in anderen. ➤ Kinderen ervaren dat ze elkaar nodig hebben, hulp kunnen bieden of anderen kunnen helpen. ➤ Kinderen ervaren dat ze rekening moeten houden met de gevoelens en wensen van anderen. ➤ Kinderen ervaren dat niet iedereen hetzelfde is. ➤ Kinderen ervaren dat ze conflicten samen kunnen oplossen.

Participatie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We nemen kinderen serieus. ➤ We kijken en luisteren naar kinderen. ➤ We moedigen kinderen aan om inbreng te hebben. ➤ We houden rekening met wensen/meningen van kinderen. ➤ We betrekken kinderen bij besluiten en waar mogelijk beslissen we samen met kinderen. Bijvoorbeeld bij de keuze voor spel materiaal en activiteiten. ➤ Kinderen krijgen verantwoordelijkheid naar draagkracht. Bijvoorbeeld de tafel dekken, spel materiaal opruimen, elkaar helpen. ➤ De inrichting van de ruimtes is zodanig dat kinderen zoveel mogelijk zelf kunnen doen. ➤ We vormen met elkaar een leefgemeenschap waarin iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik ben onderdeel van het geheel'.' ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik word gezien en mag er zijn.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik denk mee en draag oplossingen aan'.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik mag mijn wensen kenbaar maken' ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik kan informatie verzamelen'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen meedenken, mee beslissen, uitvoeren en meedoen. ➤ Kinderen ervaren dat ieders mening ertoe doet. ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van een groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze zelf iets teweeg kunnen brengen .

Levensecht

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We hebben aandacht voor de leefwereld van kinderen. Bijvoorbeeld natuur, cultuur, rages, actuele thema's en de buurt. ➤ We gaan mee in de verwondering van kinderen over de ontdekkingen die zij doen. ➤ We hebben materialen op de groep die herkenbaar zijn vanuit de echte wereld. ➤ We trekken er regelmatig op uit met de kinderen. ➤ We gaan in op de interesses die kinderen hebben voor situaties, personen en materialen uit de buitenwereld. ➤ We geven uitleg over de thema's van de wereld. ➤ We dragen bij aan een gezonde leefstijl. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik leer van alles over de wereld om mij heen'. ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We verschillen van elkaar, maar dat is leuk'. ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik verwonder mij over de natuur'. ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik ga op onderzoek en ik ontdek'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de maatschappij in de breedste zin van het woord. ➤ Kinderen maken kennis met diversiteit. ➤ Kinderen verwonderen zich over ontdekkingen die zij doen. ➤ Kinderen ervaren het plezier van een gezonde leefstijl. ➤ Kinderen ervaren dat je met van alles kunt spelen. Zoals zand, water en stenen. ➤ Kinderen ervaren dat er verbinding is tussen hun verschillende leefwerelden.

3. Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogisch medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De taken van de mentor zijn vastgelegd in een werkinstructie. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

4. Wennen op het kinderdagverblijf

Voordat de kinderen gebruik gaan maken van de opvang op het KDV zorgt de mentor van het kind ervoor dat de ouders uitgenodigd worden voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt normaliter drie weken voor aanvang van de officiële eerste opvang dag plaats. Tijdens dit gesprek bespreken zij het dagritme, de pedagogische visie en alle ins en outs van het kind. De gegevens worden gecontroleerd en zij maken tijdens dit kennismakingsgesprek afspraken over de wenperiode. Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en dat valt niet altijd mee. Kinderen mogen voor de officiële plaatsingsdatum al vast rustig wennen aan de medewerkers, de kinderen en de ruimtes. De wenperiode bestaat doorgaans uit twee momenten. De duur, tijd en datum van de wen momenten worden zorgvuldig met de ouders afgesproken en vastgelegd op het wenformulier. Per kind kan dit verschillen. Wij houden rekening met de slaap- en eetmomenten tijden. Soms is het wel goed om die te laten plaatsvinden op het dagverblijf. Soms is het beter als het kind de eerste keer nog even thuis slaapt

We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel thuis voelt. We zorgen ervoor dat we voldoende aandacht kunnen besteden aan het nieuwe kind. Daarbij kijken wij goed naar de behoefte van het kind. Sommige kinderen ontdekken graag zelf de nieuwe omgeving, andere willen graag aan de hand genomen worden. Het is van groot belang dat één van beide ouders/verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of om gezamenlijk te wennen.

Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders/verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan ouders/verzorgers te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan dan de reguliere kinderen. Daarnaast geven we aan ouders/verzorgers aan dat ze altijd mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben.

Voor de kinderen die intern doorstromen, naar een andere groep of van het KDV naar de BSO, worden ook wenafspraken gemaakt. Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt

naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek, wordt u uitgenodigd om kennis te maken met de pedagogisch medewerkers van de nieuwe groep en maken we in overleg met u wenafspraken. Stap voor stap gaan de kinderen meer uurtjes doorbrengen op hun nieuwe groep.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

5. Dagindeling

Het kinderdagverblijf opent haar deuren om 7.30 uur. De medewerkers zijn doorgaans al iets eerder aanwezig om alles op de groepen in gereedheid te brengen zodat zij alle kinderen met de juiste zorg kunnen ontvangen.

De Rode en Gele groepen werken aan het begin en het einde van de dag samen en de Parse en de Blauwe groepen ook. Mocht de vaste pedagogisch medewerker van de groep van het kind nog niet aanwezig zijn, dan kan de overdracht aan een collega van de andere groep gedaan worden. Er is een overdrachtsschrift waarin de pedagogisch medewerkers bijzonderheden over de kinderen opschrijven. Ook aan het einde van de dag is er tijd voor een overdracht. Het kan soms voorkomen dat de overdracht door een collega van een andere groep gedaan wordt. U wordt hiervan tijdens de intake bij start van de opvang op de hoogte gebracht.

Als u vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met een pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk soms ook, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden.

Om 9.00 uur beginnen we gezamenlijk de dag door in de stamgroep met de kinderen fruit te eten en thee of water te drinken. Meestal staat er appel, banaan, peer en kiwi op het menu aangevuld met seizoen fruit zoals aardbeien, meloen, mango of mandarijn. De jongste kinderen eten dit fruit gepureerd. Als de kinderen rond een jaar zijn eten ze stukjes fruit mee. Kinderen worden gestimuleerd om aan tafel iets te vertellen, bijvoorbeeld over wat ze in het weekend gedaan hebben. Na het eten en drinken wordt vaak wat gezongen, voorgelezen of een spelletje gedaan.

Omdat dit ochtendritueel een gezamenlijke start van de dag is, is het van belang dat dit moment zo min mogelijk verstoord wordt. Daarom verzoeken wij u uw kind vóór 9.00 te brengen. Als u om welke reden dan ook niet op tijd kunt zijn, horen wij dat graag vooraf.

De jongste kinderen hebben vaak nog hun eigen dagritme. Slaap- en voedingstijden worden in overleg met u bepaald. Door een goede planning per groep gaan we met elk kind apart zitten voor de fles of het geven van een fruithap. We streven er wel naar om uiteindelijk met ieder kind een ritme op te bouwen dat aansluit bij het ritme van de groep.

Nadat de monden en handen van de kinderen gewassen zijn is het tijd voor een schone luier of tijd om even naar de wc te gaan. De oudste peuters doen alles zo veel mogelijk zelfstandig. Voor de jongere kinderen geldt dat zij wanneer zij daar aan toe zijn op een potje of de wc gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat veelal spelenderwijs.

Na het toiletbezoek is er gelegenheid voor vrij spel of het doen van gezamenlijke activiteiten. Kinderen die het moeilijk vinden iets te bedenken worden op weggeholpen door een pedagogisch medewerker. We stimuleren dat kinderen zelf op ontdekking gaan. Ze mogen kiezen waar en met wie ze willen spelen. Daarnaast wordt er door de pedagogisch medewerker elke dag thema gerichte activiteiten aangeboden. Voorafgaande aan elke maand ontvangen de ouders een digitale nieuwsbrief en het activiteitenprogramma. In het activiteitenprogramma staat duidelijk beschreven welk thema die maand centraal staat, welke woordjes en liedjes we daarbij gaan gebruiken, zodat ook thuis ingespeeld kan worden op het thema. Voor deze themagerichte activiteiten gebruiken wij het hele dagverblijf. Om 11.15 uur gaan we ons voorbereiden op de lunch. Samen met de pedagogisch medewerkers ruimen de kinderen het speelgoed op waarmee ze hebben gespeeld. Bij het tafeldekken worden de kinderen gestimuleerd om te helpen. Ook gaan de kinderen voordat ze aan tafel gaan nog even naar de wc en wassen zij hun handjes.

Tijdens de lunch mogen de kinderen zelf het beleg en drinken kiezen. Oudere peuters worden gestimuleerd om zelf hun boterham te smeren en te beleggen.

De kinderen leren netjes te eten. Dat wil zeggen geen eten uitspugen, niet met eten gooien, korstjes opeten en niet met volle mond praten. Ook sociale interactie vinden wij belangrijk zoals vragen om een nieuwe boterham of vragen om iets door te geven in plaats van zelf ver over tafel te reiken.

Na het eten volgt er weer een verschonings- of plasronde en gaan er kinderen slapen. Zij kleden zich eerst uit en leggen hun kleren in hun eigen mandje. Ook hierbij wordt de zelfstandigheid gestimuleerd. Kinderen doen zoveel mogelijk zelf, helpen elkaar of vragen de pedagogisch medewerker om hulp. Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. Op door de ouders/verzorgers meegebrachte speentjes bewaard in de spenenbakjes. De speentjes die niet mee naar huis gaan worden dagelijks na gebruik uitgekookt. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.

Soms wordt er voor het slapen gaan nog een boekje voorgelezen. De pedagogisch medewerker blijft zo nodig bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 10 minuten bij de kinderen gekeken. Daarnaast staan er in de slaapruintes babyfoons zodat we continu controle hebben over de slapende kinderen.

IJsselkids hanteert een algemeen beleid voor het slapen van baby's en kinderen tot 2 jaar. Het kind wordt in rugligging te slapen gelegd en slaapt niet onder een dekbed. Mocht een kind een afwijkende slaaphouding of slaapsituatie hebben, dan verzoeken wij ouders/verzorgers dit aan te geven op het bijzonderhedenformulier. Om veiligheidsredenen gaan tijdens het slapen de elastiekjes en speldjes uit en de sieraden af.

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen een rustmoment nodig hebben. De oudste peuters bouwen het slapen langzaam af. Voor kinderen die niet meer slapen overdag worden verschillende activiteiten gedaan. De baby's hebben nu meer plaatst om vrij op de grond binnen en/of buiten te kruipen. De baby activiteit zal hierop aangepast worden.

Als kinderen wakker zijn, mogen ze uit bed, naar het toilet en aankleden. De kinderen worden 'opgefrist' en hun haren worden gedaan. De kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen, maar soms is het natuurlijk ook heel fijn om je lekker even te laten vertroetelen door de pedagogisch medewerker.

Na het slapen, eten de kinderen afwisselend een soepstengel, rijstwafel of groente en/of (gedroogd)fruit en wordt er water of thee gedronken. De jongste kinderen krijgen een ligahapje. Daarna is er weer volop gelegenheid om te spelen.. Bij warm weer letten de pedagogisch medewerkers altijd goed op dat de kinderen extra drinken.

Wij gaan elke dag met de kinderen naar buiten, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan u om uw kind goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.

Om bij regen en kou op aangename manier naar buiten te kunnen met de baby's gebruiken we voor hen, warme wandelwagens.

6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes

De KDV ruimte in dit pand bestaat uit vier groepsruimtes met elk eigen slaapkamers. De Blauwe groep heeft een eigen verschoon- en toilet ruimte waarvan de toiletjes gedeeld wordt met de Paarse groep. De Rode en de Gele Kwartels delen ook een toiletruimte die in de centrale hal gelegen is. Deze beide groepen hebben tevens ieder een eigen verschoonruimte.

De Paarse en Blauwe Kwartels bieden beide ruimte voor 16 kinderen. Op de Gele en Rode Kwartels spelen dagelijks 12 kinderen. Op de groepen worden de kinderen verwelkomt, verzorgt en spelen de kinderen met het aangeboden materiaal. De groepen worden dagelijks naar eigen inzicht door de pedagogisch medewerkers ingedeeld. Op iedere groep is materiaal aanwezig om diverse uitdagende

hoekjes te creëren. De kasten kunnen gedraaid worden zodat er op diversen manieren hoekjes gecreëerd kunnen worden, speelgoed uit het zicht onttrokken worden of juist tevoorschijn komen. Zo houden we de verschillende materialen steeds weer interessant voor de kinderen.

Rond 10 uur organiseren we gezamenlijke activiteiten met alle groepen tegelijk. Afhankelijk van de geboden activiteit kan het zijn dat het kind zijn vaste stamgroep tijdelijk verlaat. De keuze hierbij is aan het kind. Op de eigen groep wordt bijvoorbeeld een knutselactiviteit georganiseerd, maar in de andere groep gaan de kinderen dansen. Het kind mag zelf kiezen of hij liever de groep verlaat en mee doet met de dansactiviteit of op de eigen groep blijft om te knutselen. Wij stimuleren de kinderen om hier zelf een keuze in te maken. Zodra wij weten welke kinderen welke activiteit willen doen. Begeleiden wij die kinderen die op een andere groep willen spelen. De medewerkers hebben hierover een goed contact. Willen meer kinderen naar de dansactiviteit dan zal er een medewerker meegaan. Eén keer in de week verzorgt onze gym juf een peutergymles in de kleine gymzaal van dorpshuis Swanla. De dagen waarop dit plaatsvindt verspringt ieder maand een dag, zodat alle kinderen de mogelijkheid hebben een gymles mee te maken. Na deze activiteitenronde worden de kinderen weer teruggebracht naar hun eigen stamgroep waar dan de lunch samen met hen wordt voorbereid.

De gezamenlijke maaltijd is echt een groepsgebeuren. We hechten zeer veel waarde aan het groepsgevoel en koesteren deze momentjes om echt aandachtig met de kinderen in gesprek te gaan. Ook beschikt het kinderdagverblijf over een bibliotheek waar wij graag met kleine clubjes kinderen rustig een boekje voorlezen, of we halen hier samen een mooi boekje om op de groep voor te lezen. In de grote speelhal kunnen we heerlijk glijden op de glijbaan, verkleeden met de verkleedkleden of met de loopauto's door de hal rijden. Dagelijks maken wij gebruik van de buitenspeelruimte, waar naast een glijbaan, verstopplekjes en een duikelrek een grote zandbak is. Deze tuin leent zich bij uitstek om op ontdekking te gaan. Klimmen en klauteren, spelen in de zand of met water. We gaan op ontdekking naar beestjes in de tuin, of voelen de wind, de regen, sneeuw en de zon. Een struik kan de ene dag een huis zijn en de andere dag een spannend bos, een winkel of een school.

7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Gedurende de hele dag bieden wij de kinderen verschillende activiteiten aan. Met deze activiteiten brengen wij de kinderen in hun ontwikkeling. Wij zorgen ervoor dat de ruimte waarin zij verblijven uitnodigt tot spelen door leeftijdsgericht speelmateriaal aan te bieden. Daarnaast vragen wij de kinderen ons te helpen met opruimen, tafel dekken enzovoort. Tijdens deze momentjes grijpen wij onze kans op gesprekjes aan te knopen en kinderen aan het denken te zetten. We gebruiken woordjes die zij kunnen herhalen of vragen naar aantallen en kleuren. Wij stimuleren de sociale en emotionele ontwikkeling door te vragen samen te werken en laten hen zien hoe blij zij ons maken als zij hun steentje bijgedragen hebben. Wij benutten momentjes die zich voordoen gedurende de dag. Ook met de allerkleinste is het prachtig om samen op een kleed te kletsen, gebaartjes te maken en geluidjes te laten horen. Grijpt de baby al naar het speeltjes, kan het al op de buik rollen? Hoe kan ik de baby stimuleren om zich op te trekken?

Middels een activiteitenplan houden wij u op de hoogte van de geplande activiteiten op de groep. Deze activiteiten zijn zorgvuldig uitgedacht: Samen bespreken wij aan welke ontwikkelingen er op de groep veel behoefde is. Wij gebruiken hiervoor de acties/ontwikkelpunten uit de individuele observatieverslagen van de kinderen en de daaruit gekomen ontwikkelpunten. Zijn er kinderen die gestimuleerd moeten worden in hun taalontwikkeling, dan zullen wij activiteiten aanbieden waarbij taal een grote rol speelt, zoals voorlezen, liedjes zingen of spelletjes waarbij de kinderen raadseltjes moeten oplossen. Als er kinderen zijn die motorisch meer uitdaging nodig hebben, kunnen wij de gang omtoveren tot een dansstudio of door middel van matten als een gymlokaal. Deze geplande activiteiten verpakken wij in een leuk, doorgaans bij de tijd van het jaar passend maandelijks thema. Wij vermeldt erbij welke liedjes in die maand veel gezongen zullen worden en welke woordjes wij deze maand veel zullen gebruiken. Zo kunt u thuis ook meezingen en helpen de vaak net even iets moeilijker woordjes te herhalen. U ontvangt dit uitgebreide activiteitenprogramma voorafgaande aan de nieuwe maand in uw mail. Leuk om deze met uw kind door te nemen.

Soms verlaten wij het kinderdagverblijf en trekken wij erop uit. Dit kan heel kort, even naar een dichtbijgelegen speeltuin zijn, of een boodschapje doen bij de plaatselijke supermarkt. Op die momenten dragen de kinderen een hesje van IJsselkids en de medewerkers een IJsselkids jas. We zorgen ervoor dat we telefonisch bereikbaar zijn en laten een lijstje achter waarop de namen staan van de medewerkers en de kinderen die meegegaan zijn. Tijdens een uitstapje zorgen wij er voor dat er wordt voldaan aan het leidster/kind ratio zowel op de groep als daarbuiten.

Vanuit de SWK-groep wordt jaarlijks een activiteitenaanbod gedaan gebaseerd op een of meerdere thema's. deze activiteiten verwerken wij ook in het activiteitenplan.

8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?

In het dagelijks leven komen kinderen, jong en oud, kleine en grote risico's tegen. Het is mede onze taak kinderen te begeleiden hoe hiermee om te gaan. Het betreft risico's rondom lichamelijke en emotionele veiligheid en gezondheid (leefstijl). In principe bieden wij kinderen een veilige leef- en speelomgeving. Bij het voorbereiden van kinderen op de maatschappij hoort ook het leren omgaan met risico's. We gaan deze daarom niet uit de weg., Deze risico's zijn bewuste keuzes, waardoor leerervaringen ontstaan die kinderen verder helpen. We bieden deze ervaringen aan, leggen uit, informeren en blijven hierop alert.

Hier staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

0-2 jaar:

- Baby's mogen ervaring opdoen in het spelen op kleine hoogte.
- Baby's worden in elkaars nabijheid in de box gelegd.
- Wij stimuleren het samen spelen van dreumesen, conflicten mogen bestaan.
- Dreumesen klimmen en klauteren dagelijks.
- Dreumesen doen buiten de eigen groepsruimte ervaringen op.
- Dreumesen spelen met levensechte materialen,
- Dreumesen mogen vies worden.

2-4 jaar:

- Peuters zijn op een aantal bewust gekozen speelplekken buiten het zicht van pedagogisch medewerkers.
- Peuters mogen zelf materialen pakken.
- Wij stimuleren het samen spelen, conflicten mogen er zijn.
- Peuters maken uitstapjes onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers.
- Peuters mogen experimenteren met (levensechte) materialen
- Wij leren peuters om 'nee' te zeggen. (kusje geven, aanraken)
- Peuters mogen vies worden.

9. Drie-plus activiteiten (indien van toepassing)

Speciaal voor de kinderen vanaf 3 jaar hebben wij op locatie het Kwartelnest zogenaamde 3+ activiteiten. 3- jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren hebben een speciale plaats binnen de 3+ activiteiten. Het activiteitenaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse. De activiteiten vinden doorgaans plaats op een van de vaste groepen. Als de activiteit, het kind aantal en het aantal medewerkers het toelaat, verlaten we de vaste groepen en maken we gebruik van het op de eerste verdieping gelegen BSO lokaal. Deze is uitermate geschikt als voorschools lokaal. Hier vinden de pré kleuters weer hele nieuwe en uitdagende speel en spel materialen.

10. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten. Alleen dan kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Dagelijks krijgt u een goede overdracht wanneer u uw kind komt halen. Minimaal één keer per jaar wordt op de locatie een observatieverslag voor uw kind ingevuld. We doen dit om heel bewust te kijken of het goed gaat met uw kind. Er wordt onder andere gekeken naar het welbevinden van uw kind in het algemeen, het contact met andere kinderen, het contact met de pedagogisch medewerkers en het spel en de activiteiten die uw kind leuk vindt. Daarnaast volgen wij de ontwikkeling van uw kind en bieden wij op basis hiervan een doelgericht aanbod. Nadat wij het observatieverslag hebben ingevuld, nodigen wij u uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek bespreekt de mentor van uw kind het verslag en horen wij graag van u of onze bevindingen overeenkomen met uw eigen beeld van uw kind. Wij vinden de gesprekken erg waardevol. Een goede informatieoverdracht over de ontwikkeling van uw kind kan bijdragen aan een goede afstemming van de thuis- en de opvangsituatie. Soms heeft een kind extra ondersteuningsbehoefte en in overleg met de ouders kan worden doorverwezen naar een passende instantie. Zie hiervoor de informatiefolder over onze zorgstructuur.

11. Overdracht naar de basisschool en de BSO

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

In de gemeente Zuidplas is er afgesproken dat wij, de voorschoolse voorziening en de scholen, ons inspannen om de doorgaande lijn te waarborgen. Dat betekent dat de voorschoolse voorziening zich inspant de ouder toestemming te vragen om de observaties van het kind door te mogen geven aan de door de ouder gekozen basisschool. Daarnaast wordt er een gezamenlijk unaniem voorblad ontwikkeld die iedere voorschoolse voorziening gaat gebruiken om het zo gebruik vriendelijk te maken voor de scholen. Op dit voorblad is het in één opslag zichtbaar of er op een bepaald ontwikkelgebied extra aandacht vereist is. Ook kan de voorschoolse voorziening op het voorblad aangeven of zij een warme overdracht nodig achten. Scholen spannen zich in om de overdracht te gebruiken en bij geen ontvangst hiernaar te vragen. De mentor van uw kind zorgt ervoor dat voordat uw kind start op school, de leerkracht het dossier kan ontvangen en er een eventuele warme overdracht heeft plaatsgevonden. Daarnaast zal de mentor er ook voor zorgen dat de gegevens van uw kind de BSO bereiken en waar nodig een warme overdracht geweest is.

12. Doorlopende ontwikkelingslijn

Binnen onze kinderopvang ondersteunen we de ontwikkeling van kinderen in de breedste zin van het woord. Dit realiseren wij door te streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn voor elk kind. Daar waar kinderen tegelijk deel uitmaken van verschillende groepen of wanneer kinderen door de tijd heen gebruik maken van verschillende voorzieningen/opvoedmilieus proberen wij bruggen te bouwen. Met een soepele doorgaande lijn, waarbinnen de afspraken over de overdracht tussen peuter/ kinderopvang en basisschool zijn vastgelegd, is de kans groter dat de overgangen soepel verlopen en de ontwikkeling van het kind niet stagneert. Verbindingen tussen opvoedmilieus geven kinderen en ouders vertrouwen, mits deze in alle openheid worden gelegd. Het gaat erom dat kinderen – als zij een overgang maken zoals die van de peuteropvang naar de basisschool, of dagelijks de overgang van de basisschool naar de buitenschoolse opvang – geen ontwikkelenergie verliezen omdat op de ene plek wordt tegengehouden wat op de andere plek wordt gestimuleerd.

13. Overdracht aan derden

Gedurende de kinderopvangperiode is het mogelijk dat er informatie- en/of overdracht van kindgegevens met belanghebbende instanties (bijv. (huis)arts, ziekenhuis, specialist, basisschool, centrum voor jeugd en gezin (consultatiebureau), enz.) plaatsvindt. Dit gebeurt niet zonder uw medeweten en met inachtneming van de privacy. Indien overdracht van belang is wordt u hier van tevoren over geïnformeerd. Er wordt met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming gevraagd. Bij het intake- en kennismakingsgesprek bent u over deze procedure geïnformeerd.

14. Zorgstructuur

Elk kind is wel eens druk, erg stil of anders dan anders. Dat gedrag kan bijvoorbeeld verband houden met een bepaalde ontwikkelingsfase (bijvoorbeeld koppig of eenkennig zijn) of een specifieke situatie thuis (bijvoorbeeld een nieuw broertje of zusje of een echtscheiding) en verdwijnt vaak na een poosje weer. Daarnaast zijn er ook kinderen die langere tijd en zonder dat er verandering optreedt, blijven opvallen en waar we ons zorgen over maken. De mentor bespreekt deze zorgen altijd met de ouders en we bekijken samen op welke manier we de situatie voor het kind kunnen verbeteren. Onze zorgcoördinatoren ondersteunen de pedagogisch medewerkers op de groep met de uitvoer van het zorgbeleid. Dit staat uitgebreider beschreven in onze folder 'Zorgstructuur voor de kinderopvang'.

15. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Kinderopvanginstellingen zijn verplicht om te werken met een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zodat de medewerkers die binnen de organisatie werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld.

In het geval van vermoedens van mishandeling door een van de medewerkers is IJsselkids verplicht melding te doen bij de vertrouwensinspecteur.

Als ouders aanwijzingen hebben dat een medewerker van de kinderopvanginstelling seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind kunnen zij ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur is onafhankelijk en adviseert en informeert over wat te doen als er aanwijzingen zijn dat een medewerker een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 31 11.

Deel 2: Praktische informatie kinderdagverblijf

1. Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen

Kinderdagverblijf Het Kwartelnest heeft 4 verschillende groepen. Deze vier groepen bevinden zich allemaal op de begane grond.

De Paarse groep:

Leeftijd 0-4 jaar. Per dag maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 3 pedagogisch medewerkers

De Blauwe groep:

Leeftijd 0-4 jaar. Per dag maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 3 pedagogisch medewerkers.

De Rode groep:

Leeftijd 0-4 jaar. Per dag maximaal 12 kinderen onder begeleiding van 3 pedagogisch medewerkers.

De Gele groep:

Leeftijd 0-4 jaar. Per dag maximaal 12 kinderen onder begeleiding van 3 pedagogisch medewerkers.

De kinderen maken deel uit van een van de stamgroepen. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een langere periode op 2 stamgroepen verblijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend. Op alle groepen worden activiteiten gepland. Een kind mag kiezen aan welke activiteit hij of zij wil meedoen. Als de activiteit op de andere groep plaatsvindt, verlaat het kind hierdoor de stamgroep. Bij deze activiteiten letten de pedagogisch medewerkers erop dat het beroepskracht-kind ratio gehanteerd blijft.

De woensdag zijn er in totaal drie groepen geopend. De kinderen van de gele groep voegen dan samen met de kinderen van de rode groep.

Tijdens de vakantieperiodes geven veel ouders aan geen gebruik te maken van de opvang. De groepen zijn deze dagen vaak niet vol en waar dit mogelijk is zullen de twee stamgroepen die samen werken samenvoegen. Ouders zijn hiervan op de hoogte.

2. Openingstijden en bereikbaarheid

De locatie is geopend van 7.30 uur 's ochttens tot 18.30 uur 's avonds. De locatie is gevestigd in het dorps huis Swanla. Het dorps huis is centraal gelegen en goed bereikbaar met openbaar vervoer.

Direct voor de deur is een grote parkeerplaats.

De pedagogisch medewerkers rekenen op alle kinderen die aangemeld zijn. Als een kind niet op de afgesproken dag verschijnt maken zij zich zorgen en zullen zij contact opnemen met de ouders. Het is dan ook belangrijk om aan de pedagogisch medewerkers door te geven als u besluit uw kind of kinderen niet te brengen. Wij kunnen er dan in het werkrooster ook rekening mee houden

3. Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio (BKR)

De maximale grootte van de groep en het aantal kinderen per pedagogisch medewerker (PM) is vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze zijn als volgt:

0 tot 1 jaar	1 PM op 4 kinderen	max. 12 kinderen in een stamgroep
1 tot 2 jaar	1 PM op 5 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep
2 tot 3 jaar	1 PM op 8 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep
3 tot 4 jaar	1 PM op 8 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep
Gemengd tot 4 jaar	1 PM op 6 kinderen	max. 16 kinderen in een stamgroep

4. (Pedagogisch) medewerkers en de drie-uursregeling

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof).

Het aantal vaste gezichten op een groep waar 0-jarigen zijn geplaatst bedraagt twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste

pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Naast onze vaste krachten op de groepen bieden wij

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De eerste dienst start om 7.30uur met werken en eindigt de werkdag om 17.00 uur (mits het kind aantal dit toelaat)

De tussendienst start om 8.15 uur en eindigt om 17.45 uur(mits het kind aantal dit toelaat)

Een tweede tussendienst start om 8.30 uur en eindigt om 18.00uur (mits het kind aantal dit toelaat)

De late dienst start om 9.00 uur en eindigt de dienst om 18.30 uur.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

Het Kwartelnest voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 7.30 uur tot 8.00 uur (*benoem bij verlengde opvang vanaf 7.30*)

Van 9.00 uur tot 13.00 uur

Van 15.00 uur tot 17.00 uur

Van 18.00 uur tot 18.30 uur

Het Kwartelnest kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 8.00 uur tot 9.00 uur

Van 13.00 uur tot 13.30 uur

Van 14.30uur tot 15.00 uur

Van 17.00 uur tot 18.00 uur

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

5.Intake

Tijdens het intakegesprek maken we kennis met elkaar . De ouder geeft informatie over het kind zodat wij goed kunnen inspelen op de behoeftes van het kind. De pedagogisch medewerker hoort graag wat uw kind thuis gewend is en hoe we het wennen op de groep goed kunnen laten verlopen. We zullen ook onze werkwijze en huisregels met u doornemen. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt voor het wennen op de groep.

6.Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

7. Ruilen

Alle kindercentra voor dagopvang en buitenschoolse opvang bieden de mogelijkheid tot het ruilen van dagen als de bezetting en de groepssamenstelling het toelaat. Uw kind wordt in principe op de eigen stamgroep geplaatst. Indien de bezetting en de groepssamenstelling dit niet toelaten, bestaat de mogelijkheid om uw kind in een andere groep te plaatsen. Dit kan alleen met uw schriftelijke toestemming. Een kind mag in maximaal twee stamgroepen worden geplaatst.

Ruilen is mogelijk binnen een termijn van vier weken, mits u dit vooraf aanvraagt. Achteraf ruilen is dus niet mogelijk. Ruilen is alleen mogelijk voor gelijke producten en niet mogelijk ter vervanging van een sluitingsdag van de locatie of een feestdag. Ruilen van dagen kunt u aanvragen bij een medewerker van het kindercentrum waar uw kind is geplaatst.

Bij ruilen en/of extra opvang geldt dat een kind in maximaal één andere groep dan de eigen stamgroep geplaatst kan worden, de zogenaamde tweede stamgroep/koppelgroep.

Tevens ligt er een beperking op het aantal kinderen van bepaalde leeftijden per groep en is er een maximum aan het totaal aantal kinderen per groep gesteld, wat door wet- en regelgeving is bepaald. Dit is van invloed op de mogelijkheden om te ruilen.

Meer informatie vindt u in ons plaatsingsbeleid.

8. Extra opvang

Wij bieden incidenteel extra opvang indien de groepssamenstelling dit toelaat. Uw kind wordt tijdens de extra opvang bij voorkeur opgevangen in de eigen groep. Indien dit niet mogelijk is wordt dit vooraf met u besproken en kan gekeken worden of er een alternatief is. De extra opvang kan via een formulier aangevraagd worden bij de betreffende locatie en wordt door u en de pedagogisch medewerker ondertekend. Dit geldt ook voor het aanvragen van extra dagen in vakantieperiodes. Meer informatie vindt u op de website www.ijssekids.nl. Voor vragen over het afnemen van extra dagen kunt u uiteraard ook terecht bij de locatiemanager.

9. Flexibele opvang (indien van toepassing)

Naast vaste opvangdagen bieden wij ook flexibele opvang aan. Wij vinden het belangrijk om kinderen een omgeving te bieden waarin zij zich veilig kunnen voelen én waarin wij kinderen goed kunnen volgen in hun welbevinden. Om dit ook bij flexibele opvang te kunnen blijven waarborgen zijn de volgende voorwaarden van toepassing.

Richtlijnen bij flexibele opvang naast een reguliere plaatsing:

- Kinderen behouden hun eigen mentor. Deze is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de andere groepen.
- Indien mogelijk wordt het kind opgevangen op de stamgroep. Wanneer de capaciteit beroepskracht-kind ratio dit niet mogelijk maakt wordt uitgeweken naar de aangrenzende groep. Een kind kan op maximaal twee verschillende groepen opgevangen worden. Daarna zal er gekeken worden naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. Bijvoorbeeld de aanwezigheid van een broertje of zusje op een andere groep. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over eventuele bijzonderheden of voorkeuren van het kind.

Bij een geheel flexibele plaatsing zijn geen vaste dagen bekend waarop een kind komt. Er wordt vooraf gekeken in welke groep een kind op welke dag geplaatst zal worden. De volgende richtlijnen worden daarbij gehanteerd:

- Een kind met geheel flexibele opvang krijgt twee mentoren toegewezen van twee verschillende groepen. Een mentor en een achterwacht.

- Het intakegesprek vindt, indien mogelijk, plaats met beiden. De mentor is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de vestiging. Bij afwezigheid van de mentor is de achterwacht aanspreekpunt.
- De mentor draagt zorg voor het kinddossier.
- Het kind wordt indien mogelijk geplaatst op de groep van de mentor. Indien dit niet mogelijk is zal worden gekozen voor de aangrenzende groep. Daarnaast wordt er gekeken naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over het betreffende kind.
- De mentor zorgt dat hij/zij op de hoogte is van hoe het is gegaan met een kind op de groepen waar het is geweest.
- Er wordt een evaluatiegesprek gepland na drie maanden. Daarin wordt besproken hoe de opvang ervaren wordt door alle partijen. Belangrijkste uitgangspunt is de reactie van een kind op de flexibiliteit van de opvang. Het belang van het kind staat centraal. Gedurende de flexibele opvang wordt er altijd kritisch bekeken of dit kind deze vorm van opvang aankan.
- Bij alle kind besprekingen worden de kinderen besproken die een flexibele plaats hebben.

10.Meenemen/niet meenemen

De opvang die wij bieden is inclusief voeding en luiers. Als uw kind dieetvoeding gebruikt vragen wij u te overleggen met de pedagogisch medewerkers. We zullen samen kijken of we deze voeding kunnen bieden of dat u deze zelf van huis mee neemt.

Een setje eigen reservekleding is prettig voor ongelukjes.

Voor veel kinderen kan een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, een gevoel van veiligheid bieden. We willen u echter wel vragen daar zorgvuldige keuzes in te maken aangezien we met een groep kinderen te maken hebben. Het materiaal dient veilig te zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer uw kind iets meebrengt van thuis kunt u dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van het meegebrachte materiaal.

11.Voeding

Eten is belangrijk voor kinderen. Minstens zo belangrijk is de sfeer waarin dit gebeurt. Als het gezellig is, is het fijn om met elkaar aan tafel te zitten. We zorgen daarom voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. Wij hebben vaste eet- en drinkmomenten op de dag. Voor de allerkleinsten houden we uiteraard het voedingsschema van thuis aan. U hoeft zelf geen voeding mee te brengen, alleen wanneer uw kind speciale voeding krijgt in verband met een allergie. Ook wanneer uw kind borstvoeding krijgt, kunt u dit meegeven. Wanneer uw kind groot genoeg is en aan tafel kan mee-eten, houden wij ook rekening met eventuele allergieën en geloofsovertuigingen.

Wij zijn ons bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Overgewicht op jonge leeftijd vergroot de kans op overgewicht op volwassen leeftijd en kan veel gezondheidsproblemen opleveren. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding. Het voedingsbeleid is op te vragen op de locatie waar uw kind wordt opgevangen.

12.Trakteren

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen.

Graag dan wel met een gezonde traktatie. Dit is goed voor alle kinderen.

Bij een gezonde traktatie kunt u denken aan vers fruit of zoete gedroogde vijgen/abrikosen of popcorn. Veel leuke en gezonde voorbeelden zijn te vinden op www.gezondtrakteren.nl. U kunt er ook voor kiezen om in plaats van eetbare traktaties te trakteren op kleine cadeautjes in de vorm van een mooie kaart, stickers of pen, passend bij de leeftijd van de kinderen op de groep. Voor kinderen is het voldoende als een traktatie er vrolijk en leuk versierd uitziet. En het uitdelen ervan is voor een jarig kind al een leuke activiteit op zich!

13.Voertaal

Op onze locaties wordt Nederlands gesproken. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk om op onze locaties de Nederlandse taal te gebruiken. Wanneer er binnen een gezin niet de Nederlandse taal wordt gesproken, is het belangrijk dat beide ouders met het kind de taal spreken die ze zelf goed beheersen. In die taal kun je je het beste uitdrukken. Een goede basis in deze 'eerste taal' is belangrijk voor het aanleren van het Nederlands als tweede taal. Als kinderen vanaf jonge leeftijd beide talen correct krijgen aangeboden, kan het aanleren en spreken van beide talen naast elkaar lopen. Kinderen die thuis een andere taal spreken dan op het kinderdagverblijf blijken goed onderscheid te kunnen maken tussen twee talen.

14. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires, invalkrachten

Wij werken bij afwezigheid van de vaste medewerkers, bijvoorbeeld bij vakanties, ziekte- en zwangerschapsverlof, met invalmedewerkers. Zij worden ingewerkt volgens dezelfde richtlijnen als de vaste medewerkers op locatie en doorlopen de noodzakelijke deskundigheidsbevorderingen. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze. Wij doen ons best om indien mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind zijn.

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten stagiaires in conform de wet- en regelgeving. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroepsopleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Ook komen er regelmatig snuffelstagiaires een kijkje nemen op de locatie. Zij hebben geen verantwoordelijkheden op de groep. Zij worden door de medewerkers van de groep waar zij meelopen begeleid. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten.

15. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag

De pedagogisch medewerkers hebben een diploma dat vereist is voor het werken in de kinderopvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld binnen de CAO Kinderopvang en/of de CAO Sociaal Werk. Ook hebben alle medewerkers en eventuele vrijwilligers een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

16. Foto's en filmopnames

Met regelmaat worden er bij activiteiten of bijzondere gelegenheden foto's en filmopnames van de kinderen gemaakt. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, kunt u dit tijdens het intakegesprek aangeven.

Werken aan kwaliteitsverbetering vinden wij als organisatie erg belangrijk. Om die reden zetten wij verschillende vormen van deskundigheidsbevordering in. U kunt daarbij denken aan een pedagogische scan, om na te gaan of de werkwijze zoals beschreven in ons beleid voldoende terug te zien is op de groepen, of een training interactievaardigheden. Om deze deskundigheidsbevordering te ondersteunen kan het voorkomen dat er foto- of filmopnames op de groepen worden gemaakt. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en worden na afronding van een scholingstraject gewist.

17. Overgang naar de buitenschoolse opvang (BSO)

In de buurt van onze locatie is de buitenschoolse opvanglocaties het Kwartelnest te vinden:

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf staat u niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. U moet zich hier opnieuw voor inschrijven bij onze afdeling Informatie & Plaatsing Kinderopvang. Wij adviseren u dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop uw kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind in een kinderdagverblijf van IJsselkids heeft voorrang bij plaatsing in een van onze BSO locaties.

18. Oudercommissie

Iedere locatie heeft een eigen oudercommissie (OC). In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang. En de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. IJsselkids heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via oc.kwartelnest@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

19. Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een maandelijkse nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale digitale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie.

Op www.ijsselkids.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via het ouderportaal heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze <https://www.facebook.com/IJsselkids/> worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

20. Privacy

Wij hanteren een privacyreglement. Alle medewerkers van IJsselkids houden zich hieraan. Deze richtlijn is van toepassing op:

- het verzamelen en vastleggen/registreren van persoonsgegevens
- het werken met persoonsgegevens
- het bewaren van persoonsgegevens
- het verstrekken van persoonsgegevens
- geheimhoudingsplicht

Persoonsgegevens zijn gegevens op papier, beeld- of geluidsmateriaal en digitale gegevens.

21. Kwaliteit

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website www.ijsselkids.nl.

Wij vinden goede kwaliteit van onze opvang belangrijk en werken hier continu aan. www.ijsselkids.nl is HKZ- gecertificeerd. Een kinderopvangorganisatie met een HKZ- keurmerk heeft de interne zaken goed op orde, stelt de klant principieel centraal en werkt continu aan verbetering van de zorg- en dienstverlening. IJsselkids voldoet ruimschoots aan de kwaliteitseisen die aan de kinderopvang worden gesteld. De kwaliteit wordt regelmatig beoordeeld. Jaarlijks houden onze eigen kwaliteitsmedewerkers een interne toetsing en vindt een externe audit plaats door het certificeringinstituut.

22. Gezondheid

Pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen elkaar makkelijk besmetten. Goede persoonlijke hygiëne kan dit beperken. De medewerkers gaan bij de verzorging van de kinderen zorgvuldig te werk. Zo hebben we onder andere instructies voor handen wassen, eten klaarmaken, schoonmaken en naar het toilet gaan. Wij nemen kinderen spelenderwijs mee in het aanleren van een gezonde leefstijl, in de dagelijkse praktijk en via thema's.

23. Ziekte

Binnen onze locaties is het beleid dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. Hierbij spelen twee redenen een rol:

- De gezondheid van het kind zelf: voor ons is het niet mogelijk de extra zorg en aandacht die een ziek kind nodig heeft, te geven.
- Het risico van verspreiding van een infectieziekte van het kind naar andere kinderen of pedagogisch medewerkers.

Wij werken aan de hand van de gezondheidsrichtlijnen van het RIVM. Als uw kind ziek is, kunt u dit bij voorkeur 's morgens voor 8.00 uur melden bij de pedagogisch medewerker van de groep van uw kind.

Wanneer de pedagogisch medewerkers merken dat uw kind ziek is of wordt tijdens de opvang wordt contact opgenomen met één van de ouders. De pedagogisch medewerker overlegt met de ouder wat te doen.

Bij de volgende aandoeningen geldt voor ons een meldingsplicht bij de GGD:

Acute maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en ander ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard. De GGD bepaalt hoe wij in deze gevallen moeten handelen. Ouders worden over deze infectieziekten geïnformeerd op de locatie.

24. Vaccinaties

Inentingen zijn niet verplicht. Niet gevaccineerde kinderen worden gewoon toegelaten. De kans dat een niet-gevaccineerd kind anderen besmet, is uiterst klein. Er is wel een risico voor het niet-gevaccineerde kind zelf. Daarom is het voor ons van belang te weten welke kinderen wel of niet zijn ingeënt. Tijdens het intakegesprek vragen wij hiernaar en registreren dit.

25. Medicijngebruik

Regelmatig krijgen onze pedagogisch medewerkers van ouders de vraag of ze medicijnen willen toedienen. Als het om medicijnen gaat die eenvoudig te geven zijn, is dit geen enkel probleem mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd en worden voorzien van de volgende gegevens: naam van het geneesmiddel, naam van het kind voor wie het geneesmiddel bestemd is, bijsluiter of een duidelijke officiële gebruiksaanwijzing, dosering en periode van toediening.
- De medicijnen moeten de eerste keer thuis verstrekt zijn/worden.
- Ouders moeten de 'aftekenlijst toedienen medicijnen' ondertekenen.

Koortswerende en koortsverlagende middelen worden niet verstrekt aan kinderen onder de vier jaar, tenzij deze door de huisarts zijn voorgeschreven. Deze middelen verminderen het zicht op het ziektebeeld.

Wanneer u vragen heeft omdat uw kind specifieke zorg nodig heeft, kunt u voor informatie terecht bij de locatiemanager.

26. Veiligheid

Wij willen kinderen een veilige plek bieden. Een plek van waaruit zij optimaal kunnen groeien. We doen er alles aan om deze veilige plek te garanderen, voor u en uw kind. Op de locaties wordt gewerkt volgens instructies en afspraken met betrekking tot veiligheid. In de dagelijkse praktijk begeleiden wij kinderen bij het omgaan met kleine en grotere risico's.

Met regelmaat kijken wij naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid die grote gevolgen kunnen hebben, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen. Op de locatie is een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid aanwezig.

Daarnaast wordt er elk jaar een ontruimingsoefening op de locatie gehouden. Op elke locatie is altijd minstens één bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig. Tijdens de openingsuren is er altijd minimaal een volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat 'kinder-EHBO'.

27. Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- ✓ Wij verzoeken u de parkeerplaats met gepaste snelheid op te rijden en te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen
- ✓ Wilt u de **hekken** op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- ✓ Bij de voordeur hangt een **intercom**. Daar kiest u de bel van de groep waar uw kind geplaatst is. De medewerker zal naar uw naam vragen en u daarna binnen laten
- ✓ In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**
- ✓ Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- ✓ Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

28. Achterwachtregeling

Uit oogpunt van veiligheid is een situatie, waarin kinderen alleen kunnen zijn met één volwassene niet wenselijk en niet volgens onze kwaliteitseisen. Als er toch onverhoopt maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is hanteren we een zogenaamde achterwachtregeling. Deze regeling houdt in dat: de pedagogisch medewerker/kindratio niet wordt overschreden in geval van calamiteiten er een actieve achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig moet zijn. de 'grote' locatie die achterwacht beschikbaar stelt moet gedurende de achterwachttijd met minimaal 3 volwassene in het gebouw aanwezig zijn (zodat de achterwacht bij calamiteiten zonder problemen naar andere locatie kan).

De (actieve) achterwacht:

belt gedurende de achterwachttijd geregeld naar de kleine locatie en informeert naar eventuele bijzonderheden. Indien de telefoon niet beantwoord wordt gaat de achterwacht onmiddellijk naar de 'kleine' locatie.

neemt direct contact met de 'kleine' locatie indien deze zich niet heeft gemeld bij aanvang werktijd. Bij geen gehoor gaat de achterwacht onmiddellijk naar de kleine locatie kan bij afronden van de dag niet naar huis voordat de 'kleine' locatie zich afgemeld heeft.

Inzichtelijk moet zijn wie deze persoon is en waar deze te bereiken is. Tevens dient deze achterwacht tijdens de openingstijden van het kindercentrum bereikbaar te zijn

29. Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op KDV het Kwartelnest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe: -

- Altijd 2 medewerkers op de locatie.
- Slaapkamers met raampje in de deur en deuren open bij naar bed brengen kinderen
- Open verschoonruimtes, waar altijd een tweede medewerker kan binnenlopen.

- Babyfoon in de slaapkamers
- De deuren van de groepsruimtes zijn in de regel altijd open. Er is altijd vrije inloop mogelijk van ruimtes door 'andere' medewerkers.
-

30. Aansprakelijkheid

Op alle locaties van IJsselkids gaan we zorgvuldig om met eigendommen van kinderen. Elke locatie hanteert daarvoor een eigen opbergsysteem, bijvoorbeeld een kastje, vakje of mandje. Aan ouders vragen wij om kleding te merken, zodat het risico van zoekraken zo klein mogelijk wordt. Wij raden het af om waardevolle spullen of speelgoed mee te geven naar de opvang. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld op de locaties en ook bij activiteiten zoals verven of kleien kunnen kinderen vies worden. Ouders blijven zelf aansprakelijk voor de kleren en spullen van hun kind. IJsselkids aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade aan uw eigendommen.

31. Klachten

Wij nemen uw klachten, wensen of aanbevelingen zeer serieus. Elke klacht wordt vertrouwelijk en professioneel door ons behandeld. U kunt een klacht kunt indienen over de werkwijze van de organisatie of het personeel. Een eerste stap is om uw klacht kenbaar te maken aan de mentor van uw kind.

Leidt dit gesprek echter niet tot een bevredigende oplossing? Of vindt u dat u uw klacht niet met de direct betrokkene kunt bespreken? Dan kunt u uw klacht schriftelijk of mondeling indienen bij de locatiemanager. U vindt hierover meer informatie in onze klachtenregeling. Deze is op te vragen op de locatie. Daarnaast heeft u altijd de mogelijkheid om uw klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie kinderopvang. Dat mag u doen na de klacht intern te hebben neergelegd, maar ook direct.

32. Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;
 Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar, 2015,2020 et cetera),
 Hemelvaartsdag, Pinksteren en Kerst.

33. Wijzigingen

Opzeggingen of wijzigingen van gegevens kunt u registreren in het ouderportal. Eventueel kunt u voor vragen terecht bij de medewerkers van de afdeling Informatie & Plaatsing Kinderopvang, telefoonnummer: 010 286 14 21

Wij wensen u en uw kind een hele fijne tijd op KDV het Kwartelnest